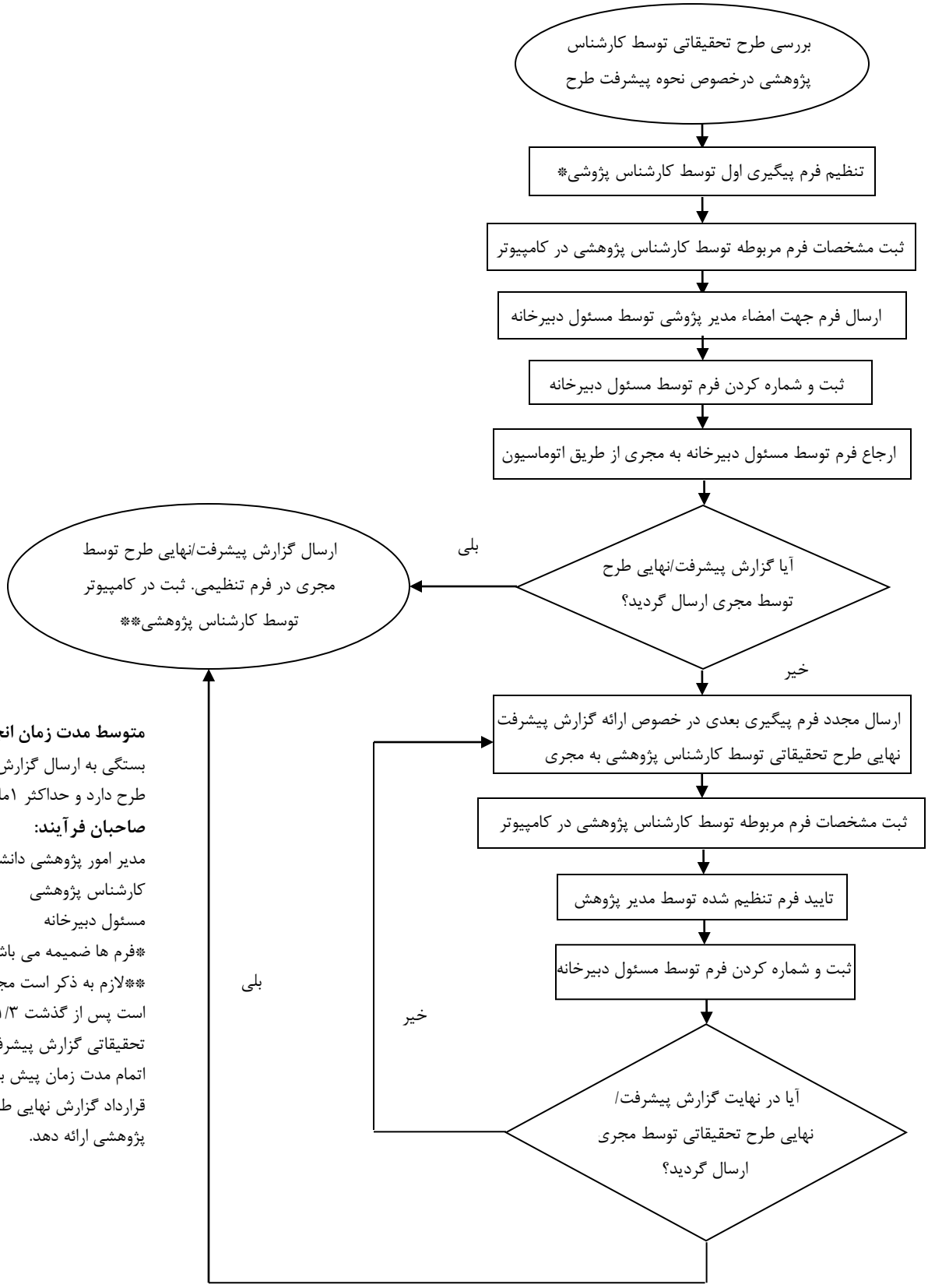
فرآیند پیگیری گزارش پیشرفت / نهایی طرح های تحقیقاتی مصوب دانشگاه



متوسط مدت زمان انجام فرآیند:
بستگی به ارسال گزارش توسط مجری طرح دارد و حداکثر ۱ماه

صاحبان فرآیند:
مدیر امور پژوهشی دانشگاه
کارشناس پژوهشی
مسئول دبیرخانه

*فرم ها ضمیمه می باشد.

**لازم به ذکر است مجری طرح موظف است پس از گذشت ۱/۳ زمان تصویب طرح تحقیقاتی گزارش پیشرفت طرح و پس از اتمام مدت زمان پیش بینی شده در فرم قرارداد گزارش نهایی طرح را به معاونت پژوهشی ارائه دهد.