

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

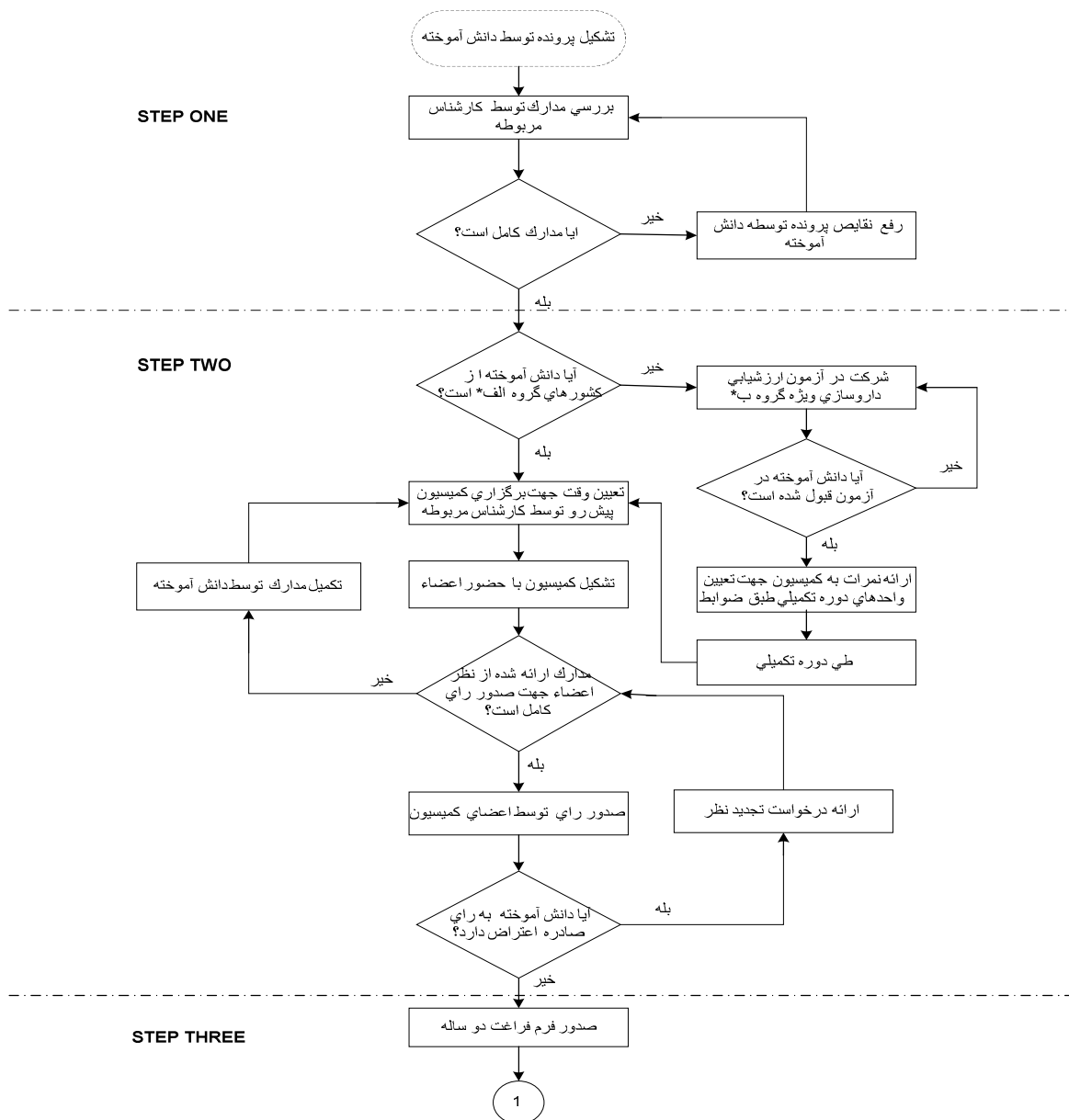
۱- عنوان خدمت: ارزشیابی مدارک تحصیلی دانش آموختگان خارج از کشور		۲- شناسه خدمت: ۱۸۰۴۱۰۲۳۰۰۰		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: مرکز خدمات آموزشی			
	نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت			
	<p>"صدورگواهی تعیین ارزش مدارک تحصیلی دانش آموختگان خارج از کشور" (ارزشنامه تحصیلات خارجی) بدلیل تفاوت نظامهای آموزشی در خارج از کشور و تنوع آن و لزوم دارا بودن حداقل معلومات علمی جهت اشتغال به حرف پزشکی در داخل کشور، مدارک تحصیلی خارج از کشور متقاضیان بررسی و در صورت تطابق باضوابط و آیین نامه های شورایعالی ارزشیابی گواهی ارزش مدارک تحصیلی صادر می گردد . اقدامات لازم :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- بررسی مدارک تحصیلی دانش آموختگان خارج از کشور و تشکیل پرونده و طرح در کمیسیون های ارزشیابی مربوطه جهت ارزشیابی و تائید مدارک تحصیلی خارج از کشور</li> <li>- صدور تاییدیه تحصیلی به مراکز ذیربط از جمله اداره طرح نیروی انسانی، صدور پروانه ها و سازمان نظام پزشکی</li> <li>- بررسی مراکز عالی علوم پزشکی خارج از کشور از طریق اینترنت و مدارک دانش آموختگان آن کشور ها و کاتالوگهای موجود و طرح آن در شورایعالی ارزشیابی جهت تعیین اعتبار دانشگاهها و موسسات علمی خارج از کشور بر اساس استانداردهای بین المللی</li> <li>- انجام هماهنگی های لازم با دبیرخانه های تخصصی آموزش پزشکی، داروسازی و دندانپزشکی و علوم پایه</li> <li>- راهنمایی و مشاوره لازم در خصوص دانشگاههای معتبر و اعلام لیست دانشگاههای معتبر در سایت مرکز خدمات آموزشی و نحوه ارزشیابی مدارک تحصیلی دانش آموختگان خارج از کشور</li> <li>- بررسی پرونده های خاص و مشکلات موجود در خصوص ضوابط ارزشیابی مدارک و طرح آنها در شورایعالی ارزشیابی</li> <li>- معرفی دانش آموختگان خارج حائز شرایط جهت امتحانات علوم پایه پزشکی، علوم پایه دندانپزشکی، پره انترنی و امتحان جایابی (دندانپزشکی)</li> <li>- صدور ارزشنامه تحصیلات خارجی دائم</li> </ul>			
	نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> مأموریت <input type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> لیات <input type="checkbox"/> ب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> بیست شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input checked="" type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
	نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> نمای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> خالص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت		تصویر شناسنامه، کد ملی، پایان یا معافیت از خدمت، تصویر صفحات مربوط به ورود و خروج در پاسپورت، آخرین مدرک تحصیلی قبلی در ایران یا ارزشنامه قبلی، مدارک تحصیلی اخیر که به تایید وزارت امور خارجه و نیز سفارت ایران در کشور مربوطه رسیده باشد	
	قوانین و مقررات بالادستی		آیین نامه ارزشیابی مدارک تحصیلی خارج از کشور مصوب سال ۸۸ شورای عالی ارزشیابی و سایر مصوبات شورای مذکور به عنوان مرجع تصمیم گیرنده طبق قانون تشکیلات وزارت بهداشت مصوب مجلس شورای اسلامی	
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		۱۰۰۰ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> م <input type="checkbox"/> ف <input checked="" type="checkbox"/> ن
متوسط مدت زمانارایه خدمت:		به طور متوسط ۴۵ روز		
تواتر		یک <input type="checkbox"/> بار برای همیشه ... بار در: ماه <input checked="" type="checkbox"/> ف <input type="checkbox"/> م <input type="checkbox"/> ن		
تعداد بار مراجعه حضوری		سال <input type="checkbox"/> بار <input type="checkbox"/> بار		

پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	هزینه ارایه خدمت (ریال)
<input checked="" type="checkbox"/>	۴۰۰۱۰۳۳۱۰۱۰۱۲۷۸۱ نسیم خزانه داری کل	بین ۱۷ تا ۱۱۵ هزار تومان (بیسته به رشته و مقطع) طبق تصویبنامه هیئت وزیران به شماره ۱۳۴۶۱۶/ت/۵۰۸۳۵/ه مورخ ۹۳/۱۱/۸	به خدمت گیرندگان
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
edd.behdasht.gov.ir			
سامانه ارزشیابی مدارك تحصیلی دانش آموختگان خارج از کشور www.mohed.behdasht.gov.ir/EducationServicePortal		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	
رسانه ارتباطی خدمت		نوع ارائه	مراحل خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله اطلاع رسانی خدمت
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: عدم آشنایی متقاضیان به فرآیند ارزشیابی	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله اطلاع رسانی خدمت
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: عدم آشنایی متقاضیان به فرآیند ارزشیابی	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله درخواست خدمت
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکر ضرورت مراجعه حضوری	

۶- نحوه دسترسی به خدمت

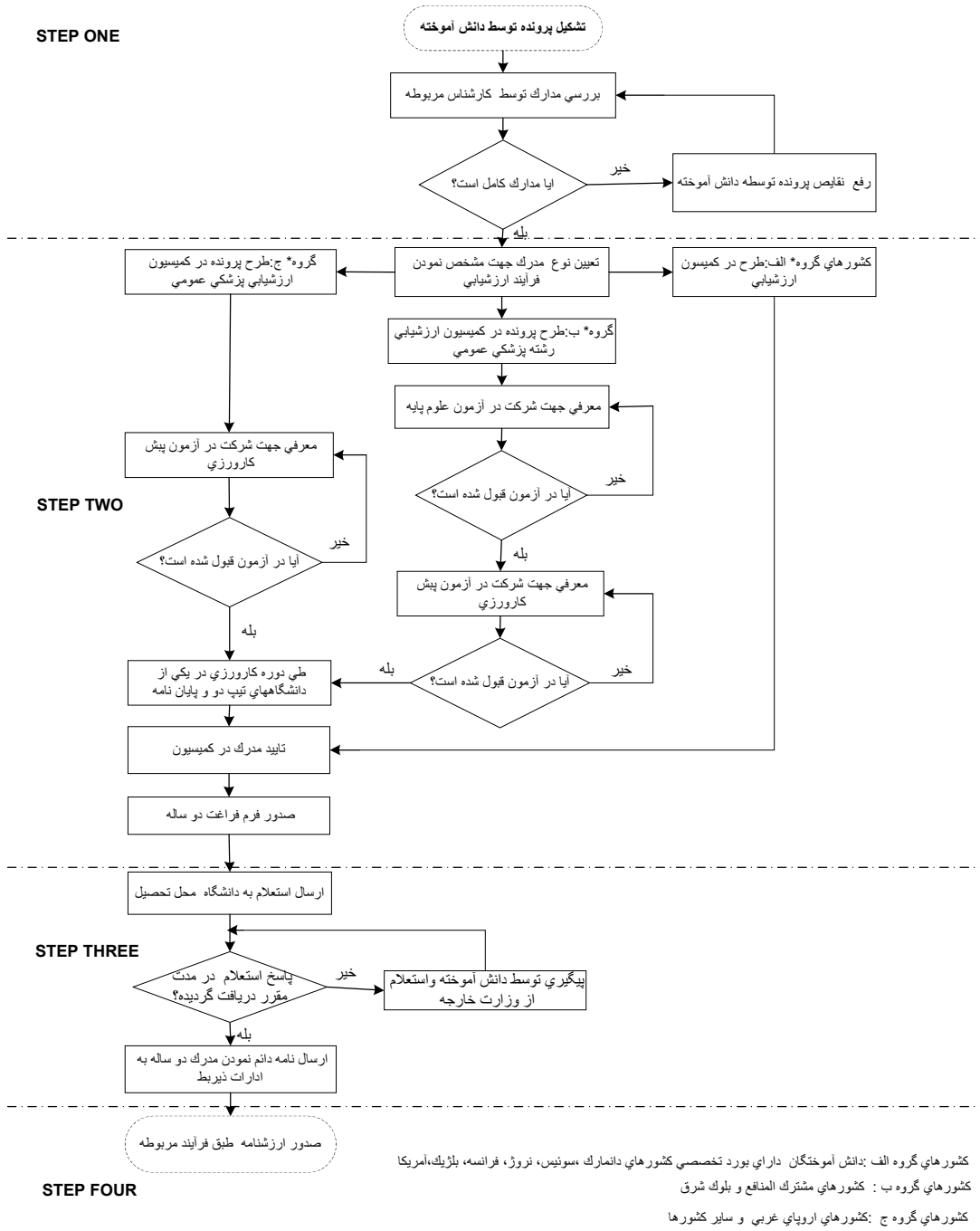
<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> نرتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> من همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت				
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: جهت تحویل ارزشنامه <input type="checkbox"/> مرجع به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی				
نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل			۷- ارتباط مستقیم سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه		
	استعلام	استعلام الکترونیکی				
	غیر الکترونیکی	online	دستی (Batch)			
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
بانک نرم افزاری اداره ارزشیابی خارج و بایگانی تصویری مدارک دانش آموختگان خارج از کشور	تصویر مدارک دانش آموختگان و مکاتبات مربوطه					
پرتال دانش آموختگان خارج	فرم های فراغت از تحصیل					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		
					online	دستی (Batch)
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل	-	تایید مدارک		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجع کننده <input type="checkbox"/>		
وزارت امور خارجه	-	تایید مدارک		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجع کننده <input type="checkbox"/>		
سازمان نظام پزشکی	پرتال دانش آموختگان خارج	تاییدیه تحصیلی/فرم فرغت از تحصیل		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجع کننده <input type="checkbox"/>		
۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- تشکیل پرونده توسط دانش آموخته و بررسی مدارک توسط کارشناس مربوطه ۲- تشکیل کمیسیون ارزشیابی و صدور رای توسط اعضاء کمیسیون ۳- معرفی به آزمونهای علوم پایه، پیش کارورزی، پره بورده، بورده و ملی در صورت لزوم بر اساس رشته و مقطع ۴- معرفی جهت طی دوره تکمیلی در صورت لزوم ۵- صدور فرم فراغت از تحصیل ۲ ساله ۶- صدور ارزشنامه تحصیلات خارجی دائم					

فرآیند ارزشیابی مدارک دانش آموختگان خارج از کشور در رشته داروسازی

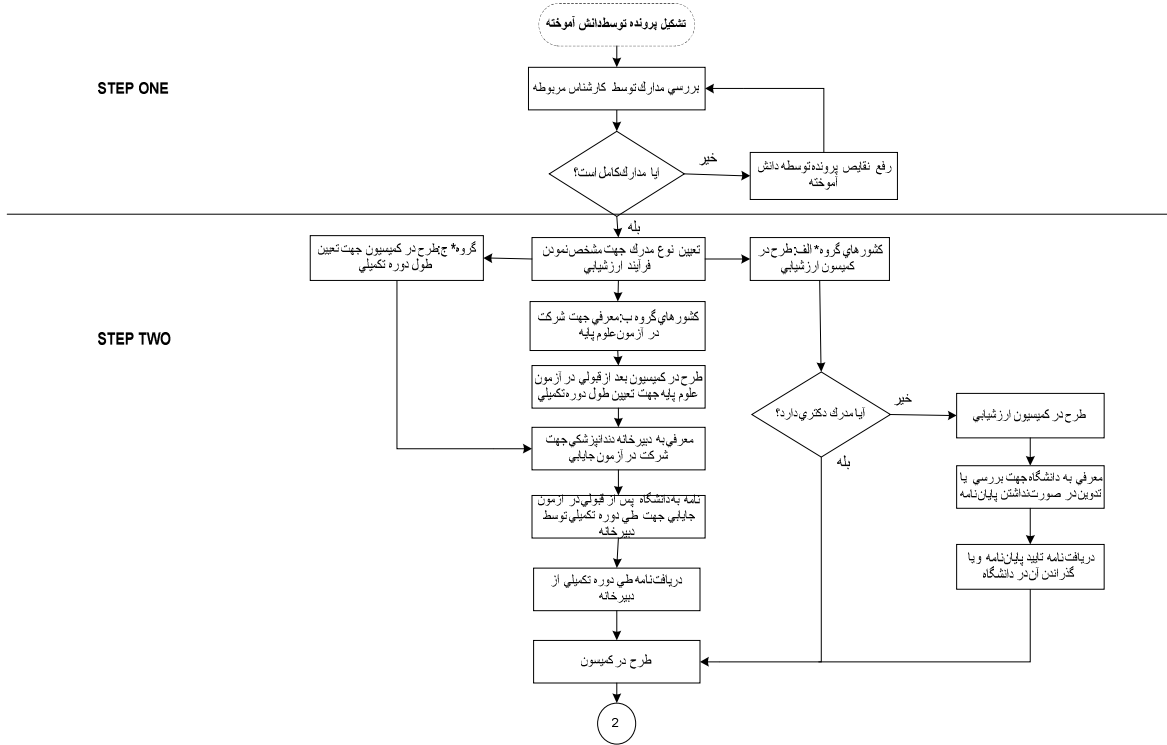


دانشگاههای کشورهای گروه الف در رشته داروسازی نیاز به شرکت در آزمون ارزشیابی ندارند (امریکا، کانادا، استرالیا، نیوزلند و اروپای غربی) دانشگاههای کشورهای گروه ب در رشته داروسازی ملزم به شرکت و قبولی در آزمون ارزشیابی داروسازی میباشند (کشورهای غیر از گروه الف)

فرآیند ارزشیابی مدارک پزشکی عمومی خارج از کشور



فرآیند ارزشیابی مدارک دندانبی‌شناسی عمومی خارج از کشور



کشورهای گروه الف: کشور های آمریکا، کانادا، فرانسه، آلمان، اطریش، هلند، انگلستان، استرالیا  
 کشور های گروه ب: کشور های مشترک المنافع و بلوک شرق  
 کشور های گروه ج: سایر کشور های موجود در لیست

2

تایید مرکز دکتری

صدور فرم فراغت دو ساله

STEP THREE

ارسال استعلام به دانشگاه محل  
تحصیل

پاسخ استعلام در حالت  
مقرر دریافت گردید؟

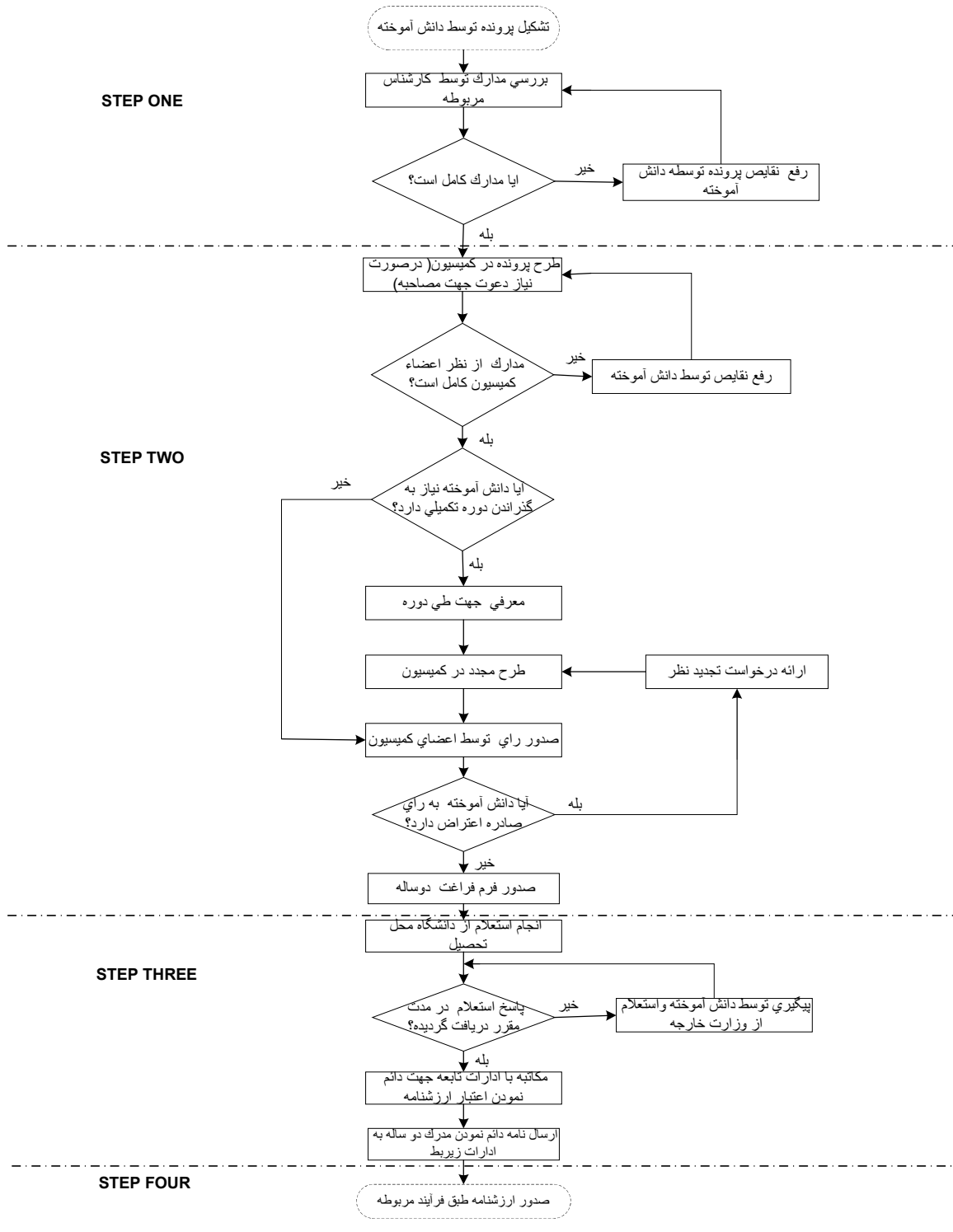
خیر  
پیگیری توسط دانش آموخته و استعلام  
از وزارت خارجه

بله  
ارسال نامه دالتم نمودن مرکز دو ساله به  
ادارات زیربسط

STEP FOUR

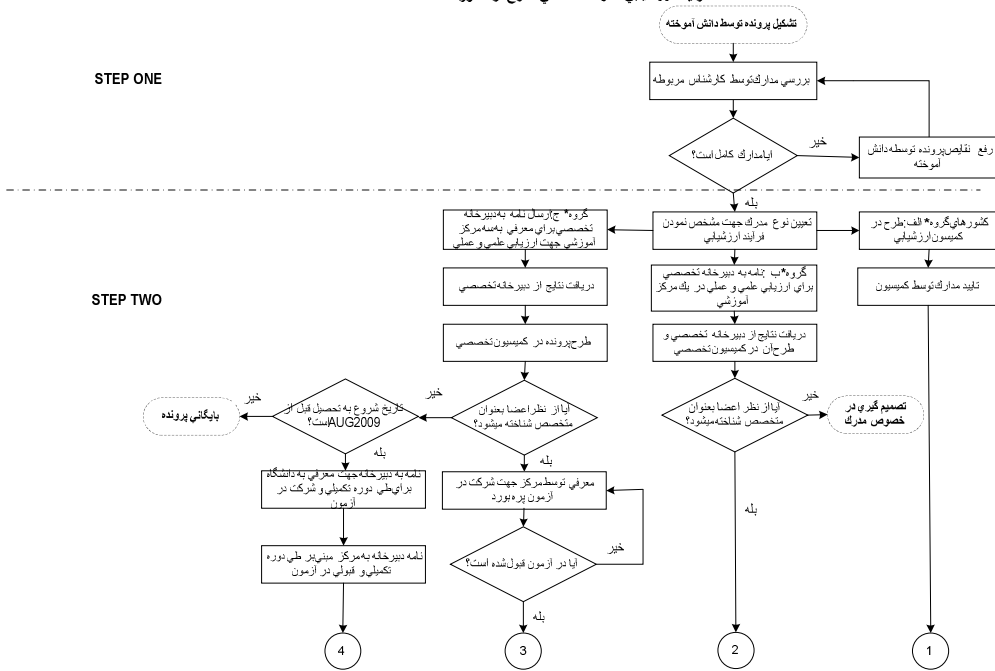
صدور ارزشنامه طبق فرآیند مربوطه

فرآیند ارزشیابی مدارک دانش آموختگان خارج از کشور در رشته های علوم پایه پزشکی

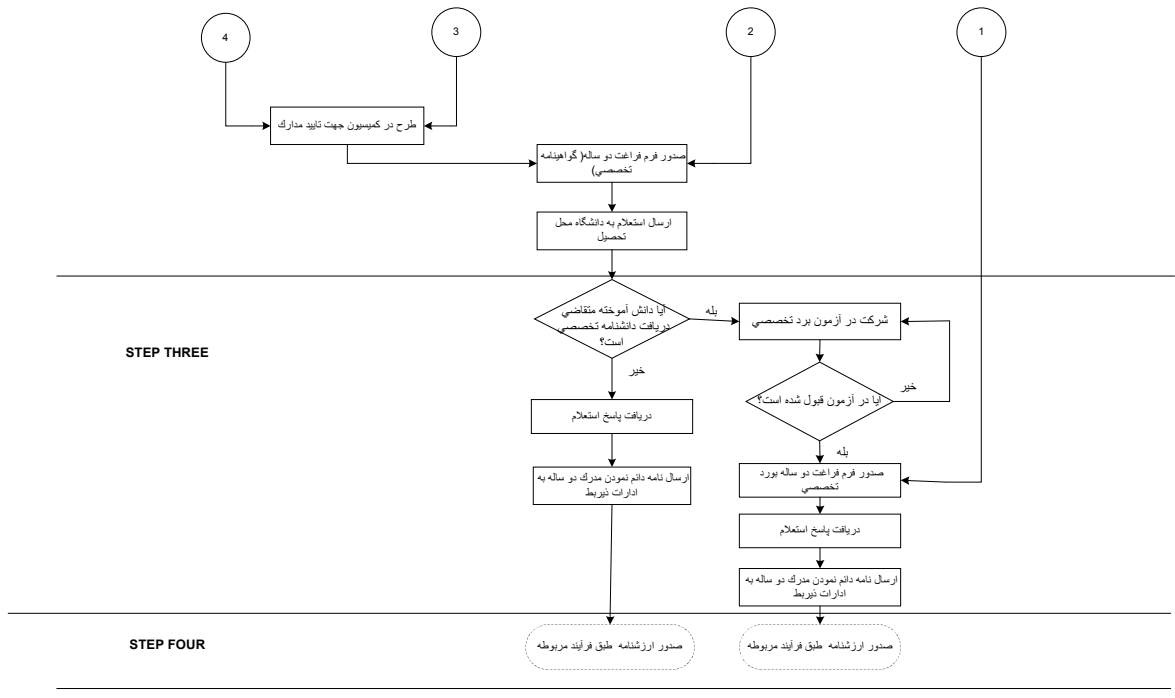




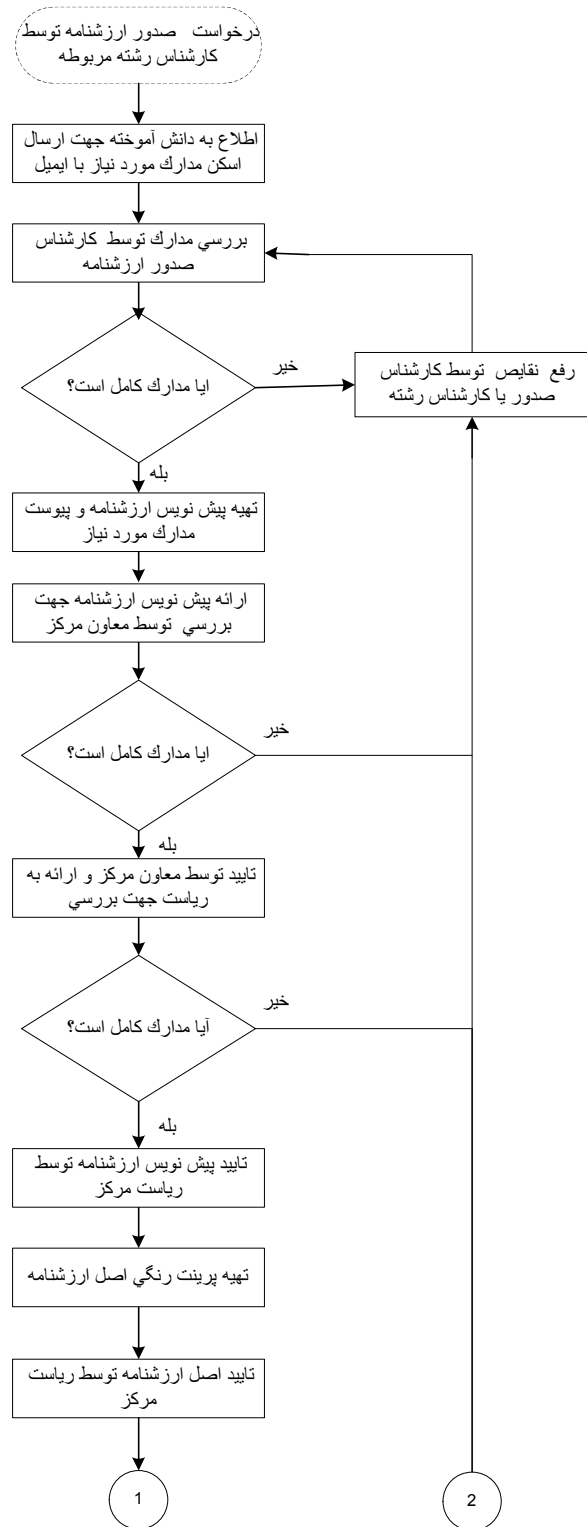
فرآیند ارزشیابی مدارک تخصصی خارج از کشور

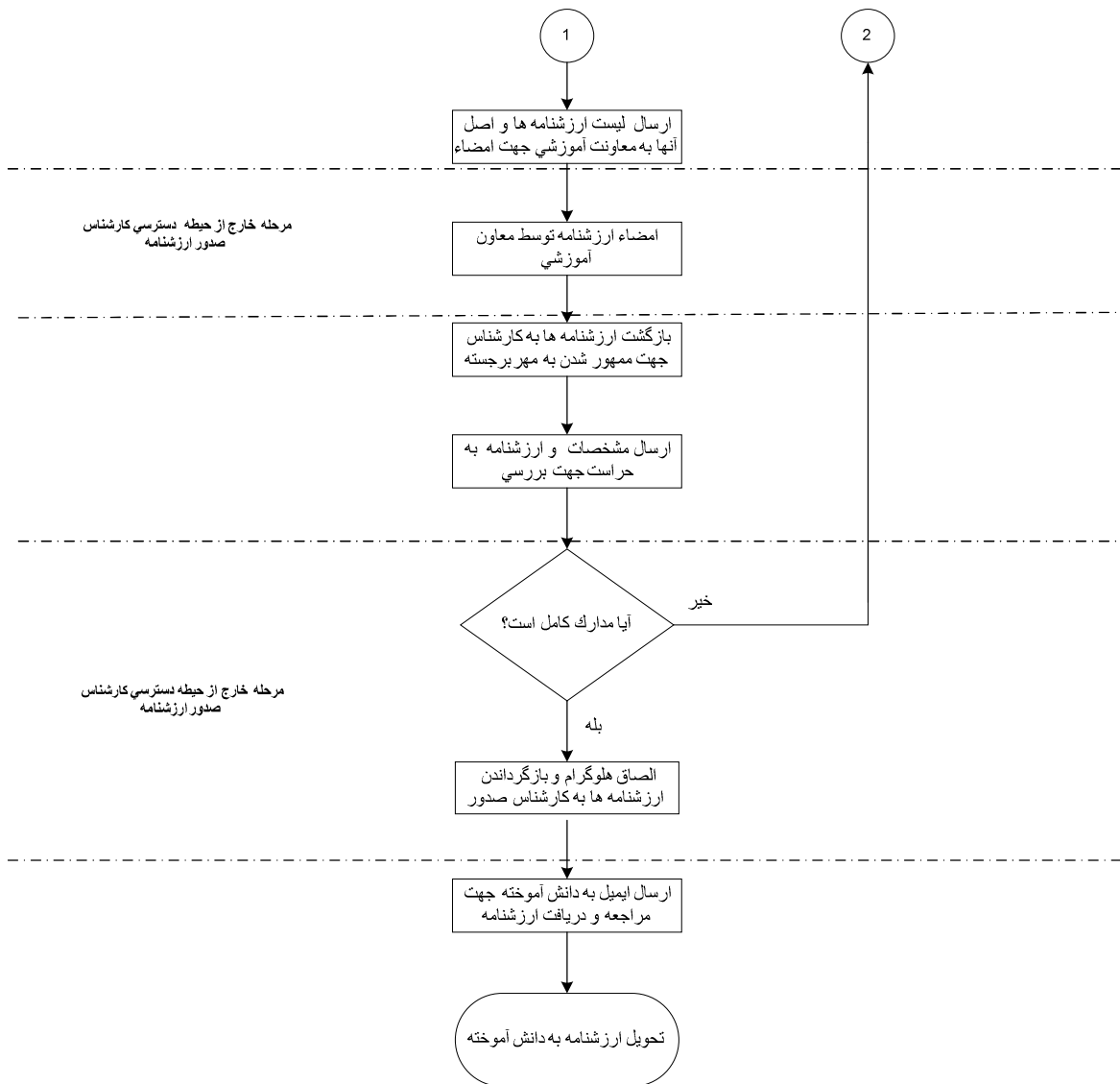


کشورهای گروه الف: برای موارد تخصصی کشورهای آمریکا، کانادا و مدارک CCT, GMC انگلستان  
 کشورهای گروه ب: مدارک تخصصی المان، فرانسه، بلژیک، هلند، سوئیس، سوئد، دانمارک، فنلاند، سوئیس  
 کشورهای گروه ج: به غیر از گروه الف و ب که در لیست وزارت متبوع باشند



فرآیند صدور ارزشنامه دانش آموختگان خارج از کشور





فرم شماره یک

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان .....

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
														صدور		۱
														تجدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

\*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعمال شونده	ردیف
	الکترونیکی غیر	الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام**		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸

\*\* نام استعمال در توضیحات درج شود

\*\*\* اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود