

فرآیند انتقال از سایر دانشگاه ها توام با تغییر رشته

کد ۲۰۱-۸

ردیف	شرح و ظایف	فرم ها	مستندات
۱	دریافت فرم درخواست و کارنامه سبز دانشجو (کد رشته مشخص شده باشد) به دو طریق سامانه ای یا فیزیکی ، از اداره کل آموزش ***نکته : در صورت نقص مدارک ارائه شده ، گذاشتن پیام نقص مدرک		آیین نامه آموزشی دوره ها
۲	بررسی فرم توسط کارشناس رشته و ارجاع به مدیر گروه		
۳	طرح در شورای آموزشی دانشکده		
۴	ارسال نتیجه شورای آموزشی دانشکده به اداره کل آموزش از طریق سامانه یا فیزیکی		
۵	دریافت ، بررسی و تایید معرفی نامه ثبت نام از دانشجو توسط کارشناس رشته نکته : ارسال فرم از دانشکده های اقماری توسط آموزش انجام می گردد .		
۶	تحويل فرم انتخاب واحد به دانشجو و ارجاع به استاد مشاور		
۷	انجام مراحل انتخاب واحد ، پس از تایید استاد مشاور		
۸	تشکیل پرونده آموزشی و بایگانی انتخاب واحد در پرونده		