



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پوست:

برنامه نهم: «مدیریت بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور»

الف- هدف کمی

هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹			دستیابی به سهم ۳۵ درصدی رشد اقتصادی از محل ارتقای بهره‌وری (موضوع ماده ۳ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه) نسبت به سال ۱۳۹۶	
۱	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶		
		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
		۱۰	۱۰	۱۵
	تجمیعی	۱۰	۲۰	۳۵
هدف تجمیعی در پایان سال ۱۳۹۹			کاهش ۱۵ درصد هزینه‌های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات	
۲	اندازه کمی هدف	سالانه به نسبت سال ۱۳۹۶		
		سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹
		۵	۵	۵
	تجمیعی	۵	۱۰	۱۵

ب- سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه - ابلاغی مقام معظم رهبری

⊕ سیاست‌های کلی نظام اداری: بندهای ۱۲، ۱۷، ۲۵ و ۲۶

⊕ سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی: بندهای ۳، ۵ و ۲۰

⊕ سیاست‌های کلی برنامه ششم توسعه: بند ۳۰

⊕ سیاست‌های کلی تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی: بند ۱۲

⊕ سیاست‌های کلی اشتغال: بند ۱۳

⊕ سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف: بند ۳





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پست:

ج- اقدامات اساسی (که زمینه تحقق برنامه بهبود و ارتقاء بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور را فراهم می‌آورد):

ردیف	اقدامات اساسی	مسئول	مرجع تصویب	زمان	مشاور و همکار	ملاحظات
۱	تدوین چارچوب پیاده‌سازی چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال ۱۳۹۷	دستگاه‌های اجرایی کشور	-
۲	استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	سال ۱۳۹۷	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-
۳	سنجش و پایش بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-	سال ۱۳۹۷ و استمرار سالانه	دستگاه‌های اجرایی کشور	دستورالعمل مربوطه، ابلاغ شده است و گزارش این اقدام بر اساس ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه، به مجلس شورای اسلامی ارائه می‌شود.
۴	تدوین دستورالعمل‌ها و راهنماهای عمل به منظور استقرار چرخه بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی	سازمان ملی بهره‌وری ایران	مراجع ذیربط	سال ۱۳۹۷	* بخش خصوصی * دستگاه‌های اجرایی	-
۵	حمایت از شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری	دستگاه‌های اجرایی کشور	-	مستمر	سازمان ملی بهره‌وری ایران	-

د- اقدامات و فعالیت‌های مشترک (نحوه اجرا و سهم هر یک از دستگاه اجرایی در قالب تفاهم نامه تعیین می‌شود):

- استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی تا نیمه سال ۱۳۹۸ و استمرار آن با هماهنگی و نظارت عالی‌هی سازمان ملی بهره‌وری ایران
- استقرار نظام ارتقای بهره‌وری با محوریت کاهش هزینه‌ها و با حفظ کیفیت خدمت و همچنین توسعه خدمات بدون افزایش هزینه در دستگاه‌های مرتبط با حوزه‌های اجتماعی، فرهنگی و آموزشی
- شناسایی تجربیات موفق بهبود بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی با محوریت بهبود بهره‌وری در مدیریت منابع، بهبود بهره‌وری کل و بهبود بهره‌وری در اجزا نظیر نیروی کار و عوامل تولید و تعمیم اجرای آن به سایر دستگاه‌ها





جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره: ۳۰۲۵۹۶

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

پوست:

- ایجاد و تقویت شرکت‌های مشاور ارائه خدمات در حوزه بهره‌وری

- طراحی و اجرای جایزه ملی بهره‌وری

#### ه- پیامدها و دستاوردها

❖ بهبود بهره‌وری در سطح دولت، نظام اداری و دستگاه‌های اجرایی

❖ منطقی‌سازی نسبت قیمت تمام شده با کیفیت خدمات دولتی

❖ کاهش هزینه‌های دولت

❖ ارتقای بهره‌وری در واحدهای تولیدی و خدماتی (بنگاه‌های اقتصادی)

❖ تحقق یک سوم رشد اقتصادی، از محل ارتقای بهره‌وری

❖ افزایش بهره‌وری نیروی کار بخش دولتی

